



WALIKOTA TANJUNGBALAI

P E N G U M U M A N

Nomor : 871 / 16811 / BKD / 2018

TENTANG

PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL KOTA TANJUNGBALAI TAHUN 2018

1. Berdasarkan Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 192 Tahun 2018 tanggal 30 Agustus 2018 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kota Tanjungbalai Tahun Anggaran 2018, bahwa Pemerintah Kota Tanjungbalai akan menerima Calon Pegawai Negeri Sipil Kota Tanjungbalai Untuk Pelamar Umum Tahun 2018 sejumlah 316 (*Tiga ratus enam belas*) orang dengan rincian sebagai berikut :

1.1. Formasi Umum	=	306 (Daftar Lampiran I)
1.2. Formasi Khusus	=	10 (Daftar Lampiran II)

Jumlah = 316

2. **FORMASI KHUSUS**

Formasi Khusus diatur berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 36 Tahun 2018. Pemerintah Kota Tanjungbalai membuka Formasi Khusus antara lain :

- 2.1. *Formasi Lulusan Terbaik dengan predikat Dengan Pujian (cumlaude)*, yaitu pelamar merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan predikat dengan pujian (cumlaude) dan berasal dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan.
- 2.2. *Formasi Penyandang Disabilitas*, yaitu pelamar penyandang disabilitas yang berusia serendah-rendahnya 18 Tahun dan setinggi-tingginya 35 Tahun pada saat melamar dengan melampirkan surat keterangan Dokter yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya.
- 2.3. *Formasi Tenaga Pendidik dan Tenaga Kesehatan Eks Tenaga Honorer Kategori II*, yaitu tenaga honorer yang terdaftar dalam database Badan Kepegawaian Negara dan memenuhi persyaratan sebagai berikut :
 - Usia paling tinggi 35 Tahun pada tanggal 1 Agustus 2018.
 - Tenaga Pendidik Eks Tenaga Honorer Kategori II adalah Tenaga Honorer yang bertugas sebagai Guru.
 - Bagi Tenaga Pendidik minimal berijazah Strata 1 yang diperoleh sebelum pelaksanaan seleksi Tenaga Honorer Kategori II pada tanggal 3 Nopember 2013.

3. **PERSYARATAN :**

Syarat – syarat yang harus dipenuhi oleh setiap pelamar adalah sebagai berikut :

- a. Warga Negara Republik Indonesia ;
- b. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa ;
- c. Memiliki Integritas yang tinggi terhadap Negara Kesatuan Republik Indonesia ;
- d. Usia *Pelamar* paling rendah *18 (delapan belas) Tahun* dan paling tinggi *35 (tiga puluh lima) Tahun* pada saat melamar.
- e. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS, Calon/Anggota TNI/Polri ;
- f. Tidak berkedudukan sebagai anggota atau pengurus partai politik ;

- g. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta ;
- h. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan ;
- i. Melengkapi persyaratan lamaran berikut lampiran yang telah ditentukan ;
- j. Berkelakuan baik ;
- k. Sehat jasmani dan rohani ;
- l. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh pemerintah ;
- m. Bersedia tidak pindah tugas dari Pemerintah Kota Tanjungbalai selama 10 (sepuluh) tahun.

4. TATA CARA PENDAFTARAN :

4.1. Registrasi Online :

- Pelamar melaksanakan pendaftaran dengan cara mengakses portal <http://sscn.bkn.go.id>
- Saat pendaftaran, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran, instruksi, pemberitahuan dan peringatan yang muncul dihalaman pendaftaran.
- Pelamar wajib mempersiapkan KTP, Kartu Keluarga dan Kelengkapan lain yang dibutuhkan.
- Pelamar wajib mengupload berkas yang diminta oleh aplikasi pendaftaran secara online.
- Pelamar wajib memiliki surat elektronik (Email) yang masih aktif/berlaku.
- Pelamar hanya boleh mendaftar 1 (satu) jabatan untuk Instansi Pusat/Daerah.
- Data yang diisi harus benar dan sesuai dengan berkas yang diterima oleh Panitia, kesalahan dan ketidaksesuaian data mengakibatkan tidak lulus verifikasi administrasi.

4.2. Pengiriman Berkas :

- Pelamar memasukkan berkas lamaran kedalam amplop ukuran A3 dan mengirimkan kelengkapan berkas lamaran melalui jasa pengiriman PT Pos Indonesia (stempel pos) dengan alamat tujuan :

**SEKRETARIAT PANITIA PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI
SIPIIL KOTA TANJUNGBALAI TAHUN 2018
D/A. BKD Kota Tanjungbalai
Jalan Jendral Sudirman KM. 5,5 Sijambi Kota Tanjungbalai
Sumatera Utara**

- Berkas lamaran yang tidak memenuhi syarat kelengkapan administrasi, maka pelamar tidak dapat mengikuti seleksi CPNS Kota Tanjungbalai Tahun 2018.

5. KELENGKAPAN BERKAS :

- 5.1. Tanda bukti pendaftaran CPNS yang dicetak dari Registrasi online pada website <http://sscn.bkn.go.id>
- 5.2. Surat lamaran ditulis tangan dengan **tinta hitam** dan ditanda tangani sendiri oleh pelamar, ditujukan kepada Walikota Tanjungbalai di atas kertas bermaterai Rp. 6000.- sebanyak 1 (satu) lembar + 1 (satu) lembar foto copy surat lamaran, contoh lamaran terlampir ;
- 5.3. Foto copy Ijazah yang disyahkan pejabat yang berwenang sebanyak 2 (dua) lembar ;
- 5.4. Pas photo warna ukuran 3 x 4 cm = 3 (tiga) lembar dan dibelakang pas photo dicantumkan **nama lengkap** sesuai dengan Ijazah ;
- 5.5. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) sebanyak 2 (dua) lembar ;
- 5.6. Surat Keterangan Dokter yang menerangkan jenis/tingkat disabilitas pelamar (bagi pelamar Disabilitas).
- 5.7. Berkas lamaran dimasukkan dalam map folio/stofmap dan disampaikan ke **Panitia**, dengan ketentuan warna map :

a. **Tenaga Pendidikan** map warna **KUNING**

- b. *Tenaga Kesehatan* map warna **MERAH**
- c. *Tenaga Teknis* map warna **BIRU**
- d. *Formasi Khusus* map warna **HIJAU**

6. **TATA CARA PENGESAHAN IJAZAH :**

- 6.1. Foto copy Ijazah / STTB dilegalisir dan ditandatangani oleh pejabat yang berwenang, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku ;
- 6.2. Pengesahan foto copy Ijazah / STTB tersebut harus dilakukan oleh *pejabat yang bersangkutan (berwenang)* dengan ketentuan *harus ditanda tangani langsung* dan tidak boleh menggunakan stempel tanda tangan serta *tidak boleh diwakilkan atau atas nama.*

7. **PELAKSANAAN SELEKSI :**

- 7.1. Ujian CPNS Tahun 2018 menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT)
- 7.2. Pelamar yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi berhak mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).
- 7.3. Jumlah peserta yang mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) ditentukan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan masing-masing jabatan berdasarkan peringkat nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

8. **MATERI UJIAN :**

8.1. SKD (Seleksi Kompetensi Dasar) meliputi :

- Tes Wawasan Kebangsaan,
- Tes Intelegensi Umum, dan
- Tes Karakteristik Pribadi.

8.2. SKB (Seleksi Kompetensi Bidang)

9. **LAIN – LAIN :**

- 9.1. Informasi mengenai Waktu Pendaftaran, Pengiriman Kelengkapan Berkas, dan Jadwal Pelaksanaan Ujian akan ditentukan lebih lanjut melalui website BKD Kota Tanjungbalai www.bkd.tanjungbalaikota.go.id
- 9.2. Calon pelamar yang tidak memenuhi persyaratan tidak dibenarkan mengikuti ujian penyaringan ;
- 9.3. Calon pelamar *tidak dibenarkan* menggunakan *Ijazah sementara atau Surat Keterangan Tanda Lulus Sementara ;*
- 9.4. Pendaftaran tidak dipungut biaya ;
- 9.5. Keputusan Panitia Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kota Tanjungbalai Tahun 2018, bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

- 10. Demikian pengumuman ini diperbuat dan disebarluaskan untuk diketahui oleh masyarakat umum.

Tanjungbalai, 18 September 2018

WALIKOTA TANJUNGBALAI



H. M. SYAHRIAL, SH.,MH